

構成市町村内事業者用（測量・建設コンサルタント等）

入札参加資格審査申請書提出要領

1. 受付期間：月曜日～金曜日の平日（随時募集）
※有効期間は2年間です。申込時に希望年度を申し出るか、郵送時にメモ書きして下さい。
2. 受付時間：午前8時30分から12時、午後1時から5時15分まで
3. 提出先：〒894-0002 奄美市名瀬大字有屋字井野 1594-1
名瀬クリーンセンター TEL 0997-53-2969
※郵送可（消印有効）
【受領書が必要な方は、返信用封筒（切手貼付、宛名記入）と受領書、又は必要事項を記載した返信用ハガキを同封のこと】
4. 提出書類

- | | |
|--|-----------|
| ① 一般競争（指名競争）参加資格審査申請書 | （指定様式（1）） |
| ② 業態調書 | （指定様式（2）） |
| ③ 登録証明書又は登録通知書の写し | |
| ④ 測量等実績調書（登録部門ごと） | （任意様式） |
| ⑤ 技術者経歴書 | （指定様式（3）） |
| ⑥ 技術者の健康保険被保健証等の写し | （指定様式3） |
| ⑦ 身分証明書（代表者の原本） | |
| ⑧ 印鑑証明書（法人又は個人事業者の原本） | |
| ⑨ 商業登記簿謄本（原本） | |
| ⑩ 納税証明書 | |
| ⑪ 平成29年度償却資産申告受理証明書（法人又は個人事業者の原本税務担当課発行） | |
| ⑫ 消費税及び地方消費税納税証明書（未納税額のない証明用その3またはその3の3） | |
| ⑬ 住民票（代表者の原本） | |
| ⑭ 労災保険料納入証明書 | |
| ⑮ 社会保険料又は国民年金保険料納付確認書 | |
| ⑯ メセナ活動（社会貢献活動）に関する事項 | （指定様式5） |
| ⑰ 本店の位置及び社屋全景写真 | （指定様式6） |
| ⑱ その他（各資格・登録証・終了証等の写し） | |

5. 提出上の留意事項

- (1) ①一般競争(指名競争)参加資格審査申請書について
指定様式(1)の様式(1)-1、(1)-2、(1)-3の3枚1組とし、印鑑は実印とします。
- (2) ⑤技術者経歴書について
1人の技術者が複数の免許を取得している場合、併記して記載して下さい。
特に、建設コンサルタント、補償コンサルタント及び地質調査の各登録部門に係る専任の技術管理者は、「法令による免許等」欄にその資格を明示して下さい。
なお、技術者に異動（退職・死亡等）が生じた場合は速やかに変更届けを提出して下さい。

(3) ⑥技術者の健康保険被保健証等の写しについて

- 1) 雇用状況の確認のために、2) アに該当する者にあつては健康保険被保険証の写しを2) アなお書き及びイに該当する者にあつては源泉徴収票の写しを添付する。
- 2) ア. 法人または5人以上の従業員のいる個人事業所の場合、健康保険組合、政府管掌保険又は建設国保に加入していること。(国民健康保険加入者は対象外とする。) なお、後期高齢者医療制度の被保険者の場合、事業所又は事業主から所得税の源泉徴収を受けていること。
イ. 個人事業所のうち、社会保険適用除外となるものの被雇用者にあつては、事業主からの源泉徴収を受けていること。

(4) ⑩ 1. 納税証明書について

組合では納付確認申請書兼同意書(2枚1組)は必要ありません。各市町村の納税証明書の提出で構いません。

(5) ⑮社会保険料又は国民年金保険料納付確認書について

- 1) 日本年金機構奄美大島年金事務所で発行しています。

6. その他

- 1) 各種証明書については、提出日3ヶ月以内に発行されたものに限ります。
- 2) ⑭、⑮の各証明書について、提出が不可能な事業所につきましては、申請時にご相談ください。
- 3) 提出書類は、赤色を基準としたA4ファイルに①から⑮の番号順に綴じ、インデックス(見出し)を施して下さい。また、背表紙には会社名のみの表示をお願いします。
- 4) 提出書類が不備の場合は受付できませんので注意してください。
- 5) 提出後、提出書類の内容において変更・更新が生じた場合は、その都度速やかに変更届を提出してください。

※ファイル作成見本

